



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 128 del 31.07.2021

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PROGETTO DELLA AZIENDA USL ZONA DISTRETTO ELBA "P.A.C.E".
TRASFERIMENTO RISORSE AI COMUNI DELL'ELBA PER REALIZZAZIONE DI
AZIONI N. 1 E N. 2 DEL PROGETTO F21/004/EL. BILANCIO DI PREVISIONE 2019-
2021. PROVVEDIMENTI**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **21,20** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	P	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFİ Gisella	P	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	P	Assessore
5 – MATACERA Marco Elvio	P	Assessore

Totale presenti: 05

Totale assenti : 0

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Maurizio PAPI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO Che la regione Toscana con il DDRT n.20130 del 9/12/2020 aveva approvato l'avviso pubblico "Azioni di sostegno rivolte alle fasce piu' deboli della popolazione a seguito dell'emergenza Covid 19" a valere sul POR Obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione "FSE 2014-2020; -Che il Decreto di cui sopra individuava tra le zone distretto SdS beneficiarie del finanziamento, quali responsabili delle politiche sociali e socio sanitarie attuate sul territorio regionale, la zona distretto Elba e proponeva altresì, la ripartizione delle risorse finanziarie disponibili;

CONSIDERATO che la Zona Distretto Elba è risultata assegnataria di un finanziamento pari ad Euro 456.963,00 per il quale è stato presentato e approvato il progetto PACE prevedendo le seguenti azioni:

AZIONE 1-Contributo Affitto per Euro 137.090,40;

AZIONE 2-Contributo Buono Alimentare per Euro 137.090,40;

AZIONE 3-Buoni Servizio Assistenza Socio Educativa a Domicilio per Euro 182.782,20;

CONSIDERATO che le azioni 1 e 2 saranno gestite dagli Enti Locali con obbligo di coordinamento e rendicontazione alla ASL (Conferenza Zonale dei Sindaci del 3/5/2021) e che nel complesso tutte le azioni devono prevedere un tetto a cittadino non superiore di Euro 3.000,00;

DATO ATTO che il Comune di Porto Azzurro è assegnatario di:

-Euro 16.737,60---AZIONE 1;

-Euro 16.737,60---AZIONE 2;

CONSIDERATO che le linee di indirizzo del bando prevedono che: "l'Azione 1 prevede l'erogazione, in un'unica soluzione, di un sostegno economico per il pagamento dell'affitto, ed è rivolta a coloro che possiedono i requisiti per l'accesso alle misure di sostegno al pagamento del canone di locazione, come descritto nel punto 3 dell'Allegato alla DGR n. 402 del 30.3.2020 fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 L. 431.98. Con l'azione 1 è possibile erogare i contributi affitto scorrendo le graduatorie esistenti oppure procedere ad una nuova selezione di destinatari sempre nel rispetto delle disposizioni contenute nella DGT";

CONSIDERATO che attraverso i confronti effettuati ASL/Enti Locali, allo scopo di utilizzare criteri condivisi nel rispetto della citata DGR n.402 del 30/3/2020 appare preferibile usare la graduatoria già esistente relativa al bando Legge 431/98 annualità 2020 sopra chiamata (fino all'importo teorico attribuibile a ciascun avente diritto e ad esaurimento delle risorse) per gestire il finanziamento coerentemente con i criteri regionali enunciati;

CONSIDERATO altresì che detta scelta appare la più praticabile per consentire la rendicontazione delle risorse all'Azienda entro il 31/12/2021;

PRESO ATTO altresì che la misura 2 riguarda contributi per sostegno alimentare;

CONSIDERATO necessario prevedere apposito bando per erogare queste risorse;

CONSIDERATO al riguardo che numerose famiglie seguite dai servizi sociali ASL ed assistite da un punto di vista economico, si trovano a vivere una situazione particolarmente esposta a causa della crisi economica conseguente al COVID;

RITENUTO pertanto di dare atto che le domande dei cittadini segnalati dai servizi sociali ASL in quanto portatori di problematiche sociali oltre al disagio economico, avranno priorità assoluta e non

saranno istruite essendo già state espletate adeguate indagini di natura socio economica dal servizio sociale ASL;

RITENUTO di dare atto che la domanda deve essere corredata di certificazione ISEE in corso di validità(puo' essere presentato ISEE corrente per attestare la situazione reale del nucleo familiare al momento dell'istanza);

RITENUTO di stabilire un limite ISEE di Euro 13.000,00;

VALUTATO dover quantificare le necessità giornaliere come riportato nella seguente tabella:

Componenti nucleo familiare dei buoni	Importo mensile
1	€. 125,00
2	€. 225,00
3	€. 350,00
4 ed oltre	€. 400,00

RITENUTO che :

- i buoni spesa potranno essere utilizzati negli esercizi commerciali ricompresi nel territorio comunale e riportati nell'elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Porto Azzurro;
- i buoni spesa potranno essere utilizzati per tutte le categorie merceologiche ad eccezione di superalcolici, alcolici, prodotti di cartoleria;
- i buoni spesi devono essere utilizzati nel loro importo totale e non danno diritto a nessun resto in moneta corrente;
- i buoni spesa non sono cedibili;
- i buoni spesa saranno intestati al richiedente che potrà delegare all'utilizzo un componente del proprio nucleo familiare;
- i buoni potranno essere utilizzati solo previa presentazione alla cassa di un documento di identità:
 - dall'intestatario degli stessi;
 - dal soggetto delegato all'utilizzo che sarà annotato sui buoni stessi dal Comune;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI i pareri favorevoli di competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa e del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile riportati in calce al presente atto;

Con voti unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

DI DARE MANDATO al Responsabile del servizio sociale di predisporre idonea proposta di variazione di bilancio in parte entrata per l'importo complessivo di:

-Euro 16.737,60---AZIONE 1;

-Euro 16.737,60---AZIONE 2;

DI IMPEGNARE gli importi indicati non appena liquidati dall'Azienda USL;

DI PREVEDERE un importo aggiuntivo a carico dell'Ente di Euro 12,21 per permettere la stampa di 659 buoni alimentari del valore di 25,00 Euro cadauno ed esaurire interamente il fondo a disposizione;

DI DARE MANDATO al Responsabile Area Amministrativa di utilizzare la graduatoria esistente dei cittadini aventi diritto al contributo ad integrazione dei canoni di locazione Legge 431/98 relativa all'annualità 2020 (DGR n.402 del 30/03/2020) fino all'importo teorico spettante, fino ad esaurimento delle risorse;

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Sociale di pubblicare nuovo bando per l'erogazione di buoni alimentari, effettuare l'istruttoria delle domande e redazione di una graduatoria in ordine crescente di ISEE fino ad esaurimento delle risorse;

DI PROCEDERE a stampare i buoni necessari utilizzando delle risorse dell'ufficio economato;

DI DARE ATTO che i nucleo familiari segnalati dai servizi sociali ASL già in carico e per cui è stata già predisposta indagine socio economica, avranno priorità assoluta e che gli altri istanti, oltre ad avere certificato ISEE valida non oltre Euro 13.000,00 devono certificare sotto la propria responsabilità di non avere redditi continuativi o, se li hanno, una grave situazione debitoria o una situazione di impossibilità, determinata a causa del covid, di far fronte alle spese quotidiane oltre alla mancanza di una giacenza bancaria complessiva non superiore ai limiti indicati nell'avviso medesimo;

DI DARE ATTO CHE:

- i buoni spesa potranno essere utilizzati negli esercizi commerciali ricompresi nel territorio comunale e riportati nell'elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Porto Azzurro;
- i buoni spesa potranno essere utilizzati per tutte le categorie merceologiche ad eccezione di superalcolici, alcolici, prodotti di cartoleria;
- i buoni spesi devono essere utilizzati nel loro importo totale e non danno diritto a nessun resto in moneta corrente;
- i buoni spesa non sono cedibili;
- i buoni spesa saranno intestati al richiedente che potrà delegare all'utilizzo un componente del proprio nucleo familiare;
- i buoni potranno essere utilizzati solo previa presentazione alla cassa di un documento di identità:
 - dall'intestatario degli stessi;
 - dal soggetto delegato all'utilizzo che sarà annotato sui buoni stessi dal Comune;

DI PROVVEDERE a quantificare le necessità mensili come riportato nella seguente tabella:

Componenti nucleo familiare dei buoni	Importo mensile
1	€. 125,00
2	€. 225,00
3	€. 350,00
4 ed oltre	€. 400,00

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Sociale di gestire il presente procedimento permettendo la rendicontazione all'Azienda entro il 31/12/2021;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai competenti responsabili del servizio per i necessari e consequenziali adempimenti;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.;

e con separata votazione favorevole unanime, delibera

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, **11 AGO. 2021**



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dr. Ciro SATTO – Responsabile dell'Area Amministrativa dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 31.07.2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dr. Ciro SATTO

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 31.07.2021

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Addi,

11 AGO. 2021

